

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
Московской области  
«Раменский дорожно-строительный техникум»**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании УМК  
Протокол №1  
от «31» августа 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки и утверждения рабочих программ**  
**учебных дисциплин и профессиональных модулей**  
**по ТОП-50 и актуализированным ФГОС СПО**

Раменское  
2022

## 1 .ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре и содержанию, процедуру утверждения, рецензирования и продления сроков действия рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей в ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум» (далее -Техникум)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (последняя редакция);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (последняя редакция);
- ФГОС СПО;
- профессиональными стандартами;
- Уставом Техникума.

1.3. Положение предназначено для руководителей структурных подразделений, председателей цикловых комиссий, а также преподавателей и мастеров производственного обучения, ответственных за проведение учебных занятий по учебным дисциплинам/профессиональным модулям, включенным в учебные планы специальностей и профессии Техникума.

1.4. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля - документ, являющийся частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) и предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Рабочая программа учебной дисциплины является единой для всех форм обучения: очной, очно-заочной, заочной.

1.5. Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО, Примерным программам и современному состоянию образования и науки несет председатель цикловой комиссии и преподаватель -разработчик рабочей программы.

Если в преподавании учебной дисциплины/профессионального модуля задействованы несколько преподавателей, то рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов.

1.6. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности или профессии;
- программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС);
- учебного плана Техникума по специальности/профессии;
- Примерной программы учебной дисциплины/профессионального модуля.

1.7. Рабочая программа устанавливает количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины/профессионального модуля в различных формах образовательного процесса (лекции, лабораторные и

практические занятия и т.п.)

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2.1 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля (*Приложение 1,2*) должна содержать:

- титульный лист;
- общую характеристику рабочей программы учебной программы/профессионального модуля;
- структуру и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля;
- условия реализации учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля.

2.2 Титульный лист должен содержать:

- наименование колледжа;
- наименование учебной дисциплины/профессионального модуля;
- указание принадлежности рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля профессии/специальности;
- год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа, содержатся сведения об авторе и рецензенте.

2.3 *Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля* включает в себя:

- место дисциплины в структуре ППССЗ;
- цели и планируемые результаты освоения дисциплины/профессионального модуля.

*Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ* содержит сведения о том, частью какой ППССЗ может являться данная программа в соответствии с ФГОС СПО, формирование каких профессиональных и общих компетенций обеспечивает.

*Цели и планируемые результаты освоения дисциплины/модуля* формулируются через знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Указывается, какие элементы общих и профессиональных компетенций осваиваются в результате изучения дисциплины/профессионального модуля. С учетом требований работодателей цели и задачи учебной дисциплины/профессионального модуля могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части. По дисциплинам

общеобразовательного цикла указывается достижение личностных, метапредметных и предметных результатов при реализации программы общеобразовательной учебной дисциплины.

2.4 Раздел «Структура и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля» должен содержать таблицы:

- объём учебной дисциплины и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля.

В таблице «Объём учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объём образовательной программы, объём образовательной программы во взаимодействии с преподавателем (теоретическое обучение, практические и лабораторные занятия, консультации), самостоятельная работа обучающихся и форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля» включает в себя сведения о наименовании разделов дисциплины/модуля и тем, содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, объём часов, осваиваемые элементы компетенций. В тематическом плане указывается количество аудиторных часов и часы, отведенные на самостоятельную работу, в строгом соответствии с учебным планом Техникума.

По каждому разделу указывается:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование темы.

По каждой учебной теме раздела приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лабораторные и практические занятия (порядковый номер и наименование);
- контрольные работы;
- самостоятельная работа обучающихся.

Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц темы. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Уровень освоения учебного материала указывается в лекционных занятиях; практические и лабораторные занятия, контрольные работы и самостоятельная

работа обучающегося выделяются серым цветом и подразумевают репродуктивный уровень освоения по умолчанию.

Содержание дисциплины/ модуля рекомендуется начинать с введения, где определяется место и роль дисциплины/модуля в системе профессиональной подготовки.

При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки. Обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям ФГОС СПО; иностранные слова (фамилии, названия, различные термины) должны приводиться в русской транскрипции.

Техникум имеет право включать дополнительные разделы, темы и дидактические единицы по сравнению с примерными программами. Перечень лабораторных и практических занятий, объем их часов может незначительно отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом должно обеспечиваться приобретение обучающимися знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, и соответствовать объему часов, указанному в учебном плане.

Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, выполнение лабораторных и практических занятий, самостоятельную работу обучающихся.

Если по дисциплине/профессиональному модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

При планировании самостоятельной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- *для закрепления и систематизации знаний :* работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных

материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); а также подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- *для формирования умений*-, решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ;
- *решение ситуационных производственных (профессиональных) задач*: подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа;
- *упражнения на тренажёре*: упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

**2.5 Раздел «Условия реализации программы учебной дисциплины/профессионального модуля»** включает в себя:

- материально-техническое обеспечение;
- информационное обеспечение обучения;
- организация образовательного процесса для ГТМ;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

При определении *материально-технического обеспечения* указываются учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы в соответствии с ФГОС СПО. Техникум имеет право этот перечень расширять и дополнять.

Перечень оборудования и технических средств обучения дается по каждому кабинету, лаборатории, мастерской и т.д. в отдельности.

Информационное обеспечение реализации программы содержит перечень печатных и/или электронных и информационных ресурсов по основным и дополнительным источникам, актуальным в настоящее время в данной области знаний.

В разделе *«Организация образовательного процесса»* указывается, какие дисциплины/МДК предшествовали изучению ПМ.

В разделе *«Кадровое обеспечение образовательного процесса»* содержатся требования к квалификации педагогических кадров.

**2.6 Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля»** определяет результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их

контроля и оценки.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает критерии и методы оценки с учетом специфики обучения по программе дисциплины/модуля.

Завершает разработку рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля информация о возможности использования программы в других ОПОП по укрупненной группе специальностей /профессии.

### **3. СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4.1 Рабочая программа рассматривается и согласовывается на заседании ЦК соответствующего направления, председателем комиссии

Утверждение (переутверждение) программ должно производиться ежегодно до начала учебного года.

Утвержденная рабочая программа хранится в кабинете заместителя директора техникума по УПР; копия утвержденной РП - у преподавателя (мастера производственного обучения), ведущего данную дисциплину/профессиональный модуль.

Срок хранения утвержденной рабочей программы - период ее действия до замены или переутверждения.

Рабочие программы после согласования и утверждения размещаются на официальном сайте техникума

### **4. АКТУАЛИЗАЦИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН/ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

При разработке рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей Техникум обязан ежегодно обновлять содержание рабочих программ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. Если изменений нет, то в листе актуализации рабочих программ указывается, что содержание РП актуально и может быть реализовано в ... учебном году  
*Приложения 3,4)*

**Макет рабочей программы**

---

*Наименование ПОО*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины \_\_\_\_\_

код специальность \_\_\_\_\_

Раменское  
Год



ОДОБРЕНА  
цикловой  
комиссией \_\_\_\_\_

наименование комиссии

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта  
среднего по специальности профессионального  
образования

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ »  
20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ код. наименование специальности

Председатель цикловой  
комиссии

/ \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

Составитель (автор): \_\_\_\_\_

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре ППСЗ (ППКРС)

Учебная дисциплина является обязательной частью (указывается наименование цикла) программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС по специальности/профессии

Учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности \_\_\_\_\_. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК	
ПК	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные занятия (если предусмотрено)	◆
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей}	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*

Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой (\*) (в случае её наличия) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1.			
Тема 1. _____	Содержание учебного материала	Уровень освоения	
	1. <i>указывается перечень дидактических единиц</i>	1-3	*
	В том числе, практических и лабораторных занятий		
	1. ...указывается вид учебного занятия (лабораторное и практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) занятие(я) « _____ ». Номенклатура практических и лабораторных занятий должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений.		
Тема 2. _____	Самостоятельная работа обучающихся <sup>1</sup>	л	
	Содержание учебного материала	Уровень освоения	
	1. <i>указывается перечень дидактических единиц</i>	1-3	*
	В том числе, практических и лабораторных занятий		
	1. ...указывается вид учебного занятия (лабораторное и практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) занятие(я) « _____ ». Номенклатура практических и лабораторных занятий должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Курсовой проект (работа) (для специальности, если предусмотрено)			
Тематика курсовых проектов (работ)		*	
1 .....			
2 .....			
Промежуточная аттестация		*	
Всего:			

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае, если в учебном плане выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

<sup>1</sup> Если учебным планом, предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана ее примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализации программы учебной дисциплины требует наличия следующих специальных помещений: Кабинет « \_\_\_\_\_ », оснащенный оборудованием: *(перечисляется основное оборудование кабинета)*. Технические средства обучения: \_\_\_\_\_, *(перечисляются технические средства необходимые для реализации программы)*.

Лаборатория, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд техникума должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### 3.2.1. Печатные издания

- 1.
- 2.

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1.
- 2.

*Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

##### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

- 1.

*Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.*

#### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При описании требований к организации учебного процесса необходимо определить: роль и место учебной дисциплины в ППСЗ/ППКРС. междисциплинарные связи; указать дисциплины, изучение которых предшествовало освоению данной дисциплины.

#### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Например: Оценка результатов выполнения практической работы</i>

**Макет рабочей программы**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

*название программы модуля*

*код специальности* \_\_\_\_\_

Раменское  
20.... г.





## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности \_\_\_\_\_ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	В соответствии с ФГОС по профессии (специальности) компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОКН.	.....

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД1	Из ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
	....

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:	
уметь:	
знать:	

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов. из них:

на освоение МДК \_\_\_\_\_

В том числе, самостоятельная работа \_\_\_\_\_

на практики, в том числе учебную \_\_\_\_\_ и производственную \_\_\_\_\_

(указывается в случае наличия).

2. Структура и содержание профессионального модуля  
2.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Всего	Обучение по МДК			Практики			
				лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	Производственная	Производственная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК	Раздел 1.....	X	X	X	X	X	X	X		
ОК	Раздел 2.....	X	X	X	X	X	X	X		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	X (вести число)					X (повторить число)			
	Всего:	X	XX	X	X	X	X	X		

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным ирифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный ирифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно быть равно сумме чисел количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1 .....		указывается количество часов на изучение раздела в целом
МДК .....		указывается количество часов на изучение МДК
Тема 1.1 .....	Уровень освоения	указывается количество часов на изучение темы
1.1	1-3	количество часов на данное занятие
...		количество часов на данное занятие
В том числе, практических и лабораторных занятий		указывается количество часов на все учебные занятия
(. Указывается вид учебного занятия (лабораторное и практическое занятие.) и его тематика (Например: «Лабораторное(ые) занятие(я) « _____ ».		количество часов на данное занятие
Тема 1.2 .....	Содержание	количество часов на данное занятие
номер и наименование темы		указывается количество часов на изучение темы
1.	1-3	количество часов на данное занятие
...		

	<p>В том числе, практических и лабораторных занятий</p> <p>1. ....</p> <p>... ..</p>	<p>указывается количество часов на все учебные занятия</p> <p>количество часов на данное занятие</p> <p>количество часов на данное занятие</p>
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1</p> <p>п. ....</p>		*к
<p>Учебная практика раздела 1</p> <p>Виды работ 1 .....</p> <p>п. ....</p>		*
<p>Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено расписание практики) Виды работ</p> <p>1 .....</p> <p>о .....</p>		
<p>Раздел N .....</p>		указывается количество часов на изучение раздела в целом
<p>Тема п. 1.</p> <p>Содержание</p> <p>1. ....</p> <p>... ..</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. ....</p> <p>... ..</p>	<p><b>Уровень освоения</b></p> <p>1-3</p>	указывается количество часов на изучение темы
<p>Тема п. 2.</p> <p>Содержание</p> <p>1. ....</p>	<p><b>Уровень освоения</b></p> <p>1-3</p>	указывается количество часов на все учебные занятия
		указывается количество часов на данное занятие
		указывается количество часов на данное занятие

		указывается количество часов на все учебные занятия количество часов на данное занятие
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1.</p> <p>...</p>	*
Учебная практика раздела № Виды работ 1 .....		*
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1 .....		*
Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО если предусмотрено) Тематика курсовых проектов (работ) 1 .....		*
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1		*
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) 1		*
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1 Всего:		*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными. самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет \_\_\_\_\_ (наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ПООП), оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование для проведения занятий), техническими средствами (перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории \_\_\_\_\_ (перечисляются наименования лабораторий, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по профессии/специальности.

Мастерские \_\_\_\_\_ (перечисляются наименования мастерских, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по профессии/специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по профессии/специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания

• • •

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

.....

*В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

##### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

*Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.*

#### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При описании требований к организации учебного процесса необходимо определить:

1 Роль и место профессионального модуля в профессиональной подготовке специалиста, междисциплинарные связи. Указать дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

2 Условия проведения учебных занятий, самостоятельной работы.

3 Требования к организации учебной и производственной практик, как должна быть организована практика: концентрированно после изучения всего раздела, чередуясь с темами теоретического обучения).

4. Организация текущего и промежуточного контроля (виды и формы)

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<i>ПК ОК</i>	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>Например, экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i>

*Приложение 3*

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ  
рабочей программы /профессионального модуля**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела, пункта рабочей программы</b>	<b>Пункт в предыдущей редакции</b>	<b>Пункт с внесенными изменениями</b>	<b>Реквизиты документа, на основании которого внесены изменения</b>



