

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«РАМЕНСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
от « 26 » октября 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Г.Э.
Панюков С.С.
« 18 » ноября 2021 г.
Главный Государственный
инженер-инспектор
Гостехнадзора по
Раменскому городскому
округу

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ВПОУ МО
«Раменский дорожно-
строительный техникум»
А.С. Мшечян
Приказ № 426
от « 18 » ноября 2021 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена

**35.02.16 «Эксплуатация и ремонт
сельскохозяйственной техники и оборудования»**

Раменское
2021

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования**, утверждённого приказом Минобрнауки России №1564 от 09.12.2016 г., зарегистрированного в Министерстве юстиции России (рег. № 44896 от 09.12.2016г.)

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| Введение (паспорт программы государственной итоговой аттестации)..... | 3 |
| I. Общие положения | |
| 1.1. Форма, вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации..... | 6 |
| 1.2. Тематика и объем ВКР..... | 8 |
| II. Процедура поведения ГИА | |
| 2.1. Порядок организации и подготовки демонстрационного экзамена..... | 9 |
| 2.2. Порядок проведения демонстрационного экзамена по стандартамWorldSkills..... | 10 |
| 2.3. Процедура допуска к защите дипломной работы..... | 11 |
| 2.4. Процедура защиты дипломной работы..... | 12 |
| III. Требования к выпускным квалификационным работам | |
| 3.1. Требования к оформлению и подготовке выпускной квалификационной работы... | 15 |
| 3.2. Оценка экзаменационных заданий..... | 18 |
| 3.3. Кадровое обеспечение..... | 18 |
| 3.4. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ)..... | 19 |
| 3.5. Критерии оценки демонстрационного экзамена..... | 23 |
| IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья инвалидов..... | 23 |
| V. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации..... | 24 |
| Приложения..... | 28 |

Введение

Программа ГИА определяет совокупность требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Нормативные основания для разработки:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2021).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, в редакции приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464" Зарегистрирован 11.09.2020 № 59771)
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, в редакции приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74, от 17.11.2017 № 1138, от 10.11.2020 № 630).
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816).
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456).
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464).

Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ (рег. №59778 от 11.09.2020 г.)

– Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утверждённого приказом Минобрнауки России №1564 от 09.12.2016 г., зарегистрированного в Министерстве юстиции России (рег. № 44896 от 09.12.2016г.),

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в редакции приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613 , от 24.09.2020 №519) . (указывается при реализации программы среднего общего образования в рамках освоения программы СПО)

– Примерная основная образовательной программа по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Перечень используемых нормативных документов по проведению ДЭ

1. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 "О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена"

2. Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 года №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.19) "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия"

3. Приложения к Приказу Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 года №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.19) "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия"

4. Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 26 мая 2020 года №26.05.2020-1 "Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkills International» и методики перевода результатов в оценки по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации в 2020 году"

5. Приказ Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 9 января 2020 года № 09.01.2020-16 "О внесении изменений в Методику организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия".

6. Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «обслуживание грузовой техники», утверждены правлением союза (протокол № 17 от 19.12.2017 г.), одобрено решением экспертного совета при Союзе «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (протокол № 43/12 от 15.12.2017 г).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

I. Общие положения

1.1. Форма, вид и сроки государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования проводится в форме

защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект). Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.

Согласно учебного плана по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Сроки проведения:

- проведение демонстрационного экзамена- с 30 мая по 14 июня.
- защита дипломной работы – 2 недели, с 15 июня по 30 июня

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц:

ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники.

ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

ВД. 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники;

ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.

ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.

ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.5. Управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

ВД. 03 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники:

ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой.

ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.

ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.

ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.

ВД. 04 Организация работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия):

ПК 4.1. Планировать основные производственные показатели машинно-тракторного парка в соответствии с технологической картой.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ персоналом машинно-тракторного парка в соответствии с технологической картой.

ПК 4.3. Организовывать работу персонала машинно-тракторного парка в соответствии с производственными планами.

ПК 4.4. Осуществлять контроль и оценку выполнения работ персоналом машинно-тракторного парка.

1.2. Тематика и объем ВКР

Темы ВКР определяются техникумом и должны иметь актуальность, новизну и практическую значимость в отрасли; отвечать современным требованиям: овладение профессиональными компетенциями, реальность, комплексность, уровень современности используемых средств, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей и обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии техникума с участием председателя ГЭК.

Перечень тем согласовывается с представителем работодателя по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании методической предметно-цикловой комиссии техникума спец.дисциплин наземного транспорта.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций по профилю специальности.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

В тематику ВКР по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования включены профессиональные модули:

ПМ. 01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

ПМ. 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

ПМ. 03 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники.

II. Процедура проведения ГИА

Условия организации и проведении государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные техникумом, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования

2.1. Порядок организации и подготовки демонстрационного экзамена

2.1.1. Задания, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы, используемые на демонстрационном экзамене, являются едиными для всех выпускников, сдающих ДЭ.

2.1.2. Оценка результатов выполнения заданий экзамена осуществляется экзаменационной комиссией из числа экспертов, заявленных в РКЦ. Возглашает комиссию главный эксперт, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам.

2.1.3. За 6 месяцев до проведения ДЭ ответственный за организацию ДЭ от цикловой комиссии должен довести до сведения студентов задания экзамена, критерии оценки и инфраструктурные листы по указанным компетенциям, разработанные Союзом «Ворлдскиллс Россия» и опубликованные в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru

2.1.4. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2021 году используются актуальные контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Задания утверждаются Национальным экспертом не позднее, чем за 1 месяц до проведения ДЭ.

2.1.5. В состав пакета документов ДЭ входят:

- Задание для ДЭ;
- Критерии оценки по компетенциям и шкала приведения балловой системы к оценочной;
- Индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
- Инфраструктурные листы;
- Документы по охране труда и технике безопасности;
- Протокол ГИА.

2.1.6. Полная информация по проведению ДЭ доводится до сведения студентов не позднее 3 месяцев до начала экзамена.

2.1.7. Демонстрационный экзамен проводится по стандартам WORLDSKILLS, на площадках, аккредитованных Сертифицированным центром компетенции, по отдельному графику, утвержденному Региональным центром компетенций.

2.2. Порядок проведения демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS

2.2.1. В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

2.2.2. Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее — ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной комиссии проводится техническим экспертом под роспись.

2.2.3. В случае отсутствия студента на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к демонстрационному экзамену.

2.2.4. После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

2.2.5. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

2.2.6. Перед началом экзамена членами экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

2.2.7. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

Члены экспертной группы выдают участникам задание перед началом каждого модуля. Минимальное время, отводимое на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

2.2.8. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания главного эксперта.

2.2.9. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами экспертной группы без разрешения главного эксперта.

В случае опоздания участника ДЭ к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

2.2.10. В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере

баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

2.2.11. В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

2.3. Процедура допуска к защите дипломной работы

К защите дипломной работы допускаются студенты:

- в полном объеме освоившие программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники.

Обязательным условием допуска студентов к защите дипломной работы является:

- наличие ВКР, выполненной в соответствии с индивидуальным заданием, в сроки, установленным графиком;

- наличие отзыва руководителя ВКР;

- наличие рецензии специалиста отраслевой организации (предприятия) или образовательной организации;

- наличие производственной характеристики с места прохождения преддипломной практики.

Вопрос о допуске ВКР к защите рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, решается на педагогическом совете, готовность к защите определяется педсоветом и оформляется приказом директора техникума.

2.4. Процедура защиты дипломной работы

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом техникума. ГЭК формируется из педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае включения в выпускную квалификационную работу демонстрационного экзамена в состав ГЭК входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы Ворлдскиллс Россия (далее- союз)».

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Московской области по представлению директора техникума.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора техникума или педагогических работников техникума.

ГЭК действует в течении одного календарного года.

Для процедуры защиты необходимо наличие следующих документов:

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники.
2. Приказ о составе ГЭК.
3. Приказ об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ.
4. Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость).
5. Зачетные книжки студентов.
6. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
7. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа), выполненная в соответствии с предъявляемыми требованиями и допущения к защите.

До начала защиты куратор группы составляет график очередности защиты ВКР с таким расчетом, чтобы один выпускник проводил защиту, а другой готовился к ней.

На защиту отводится до 45 минут. Процедура защиты, как правило, включает в себя: доклад студента (не более 10 минут), ознакомление с отзывом и рецензией, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

На одно заседание ГЭК по защите дипломных работ выносятся не более 12 работ.

Защита дипломных работ проводится публично. На заседании ГЭК присутствуют руководители дипломных работ и могут приглашаться рецензенты. Защита начинается с зачитывания рецензии, затем дипломник излагает основные положения работы. После изложения содержания работы зачитывается отзыв.

Выпускнику могут быть заданы вопросы по теме работы.

Дипломная работа представляется в виде переплетенного текста и на электронном носителе, в виде электронной презентации. Презентация создается в программе Power Point, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации. Количество слайдов в презентации не более 25. После защиты сдается в архив для хранения вместе с протоколами заседания государственной аттестационной комиссии секретарем ГЭК.

Окончательная оценка определяется голосованием на закрытом заседании ГЭК. При равном числе голосов мнение председателя ГЭК является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

По итогам предварительной оценки руководителя за выполненную ВКР, оценки за защиту ВКР и на основании рассмотрения других документов, характеризующих уровень подготовки выпускников, ГЭК выносит решение о соответствии выпускника требованиям ФГОС СПО по специальности и выдаче выпускнику соответствующего документа (диплома о среднем профессиональном образовании, свидетельства об квалификации, справки об обучении в техникуме).

После вынесения решения оформляется протокол заседания ГЭК. В протоколе фиксируются: фамилия, имя, отчество выпускника, тема ВКР, итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации выпускнику, решение о выдаче документа об окончании техникума.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и сдаются заместителю директора по учебной работе.

III. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

3.1 Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. Требования к оформлению и подготовке выпускной квалификационной работы

Содержание ВКР

В выпускной квалификационной работе должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования:

- отзыв руководителя (вкладывается);
- рецензия (вкладывается);
- титульный лист (приложение 4);
- задание на ВКР (приложение 5, вкладывается);
- график выполнения выпускной квалификационной работы (приложение 6)
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы);
- литература (список источников информации);
- приложения;
- графическая часть.

Объем ВКР составляет 40-50 страниц, не включая приложений. Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируется цель и задачи. При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ВКР,

круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

Работа выпускника над **теоретической частью** позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Работа выпускника над **вторым основным разделом** должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники.

ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

- ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.
- ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.
- ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.
- ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.
- ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.
- ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.
- ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.
- ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.
- ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой.
- ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.
- ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.
- ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.
- ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.
- ПК 4.1. Планировать основные производственные показатели машинно-тракторного парка в соответствии с технологической картой.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ персоналом машинно-тракторного парка в соответствии с технологической картой.
- ПК 4.3. Организовывать работу персонала машинно-тракторного парка в соответствии с производственными планами.
- ПК 4.4. Осуществлять контроль и оценку выполнения работ персоналом машинно-тракторного парка.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами подтверждается содержанием следующих документов:

характеристика с места прохождения преддипломной практики;

аттестационный лист;

дневник преддипломной практики.

Освоение компетенций ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

аттестационный лист;

рецензия ВКР.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

В разделе «Приложения» помещаются справочный или вспомогательный материал, имеющий непосредственное отношение к ВКР: анкеты, статистические данные, графики, таблицы и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и количество проработки материала по избранной теме и являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения располагаются в конце работы.

В графической части представляются чертежи, выполненные в соответствии с ЕСКД и в формате А3-А4.

Правила оформления письменной экзаменационной работы и выполнение выпускной практической работы осуществляется в соответствии с Положением «Об организации государственной итоговой аттестации на отделении Техносферной и транспортной безопасности».

3.2. Оценка экзаменационных заданий

3.2.1. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанной на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием.

3.2.2. Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки.

3.2.3. Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок.

3.2.4. Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

3.2.5. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы №1.

Таблица 1 - Перевод баллов в оценку

| Оценка ГИА | Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) |
|-----------------------|---|
| "неудовлетворительно" | 0,00% - 19,99% |
| "удовлетворительно" | 20,00% - 39,99% |
| "хорошо" | 40,00% - 69,99% |
| "отлично" | 70,00% - 100,00% |

3.2.6. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

3.2.7. На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

3.2.8. Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, получают Паспорт компетенций (Skills Passport).

3.3. Кадровое обеспечение

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности. Требования к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс; 1 Порядок отбора Центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия утверждается отдельным документом Союза «Ворлдскиллс Россия».

- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;

- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата

3.4. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, если он присутствует на заседании ГЭК.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критериями оценки являются:

- актуальность темы;
- полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической части работы;
- правильность и полнота использования источников информации;
- степень самостоятельности автора в разработке ВКР;
- качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите ВКР.

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

| КРИТЕРИИ | ПОКАЗАТЕЛИ | |
|--|---|--|
| | Оценки | |
| 1 | 2 | |
| Критерий «Актуальность» | Оценка «неудовлетворительно» | Актуальность исследования специально автором не обосновывается, сформулированы цель, задачи не точно и не полностью (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием) |
| | Оценка «удовлетворительно» | Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах (проблема не выявлена, не аргументирована). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. |
| | Оценка | Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не |

| | | |
|--|---|---|
| | «хорошо» | собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (отражает основные аспекты изучаемой темы). |
| | Оценка «отлично» | Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. |
| Критерий «Логика работы» | Оценка «неудовлетворительно» | Содержание и тема работы плохо согласуется между собой. |
| | Оценка «удовлетворительно» | Содержание и тема работы не всегда согласуется между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы. |
| | Оценка «хорошо» | Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом присутствует – одно положение вытекает из другого. |
| | Оценка «отлично» | Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы. |
| Критерий «Самостоятельность в работе» | Оценка «неудовлетворительно» | Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из интернета. Авторский текст отсутствует (не менее 30% при норме). Руководитель ВКР не знает ни чего о процессе написания студентом работы: нет черновиков, конспектов и отказывается их показать. |
| | Оценка «удовлетворительно» | Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо формально присутствуют. Недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком |

| | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников. |
| | Оценка «хорошо» | После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. |
| | Оценка «отлично» | После каждой главы автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно выражает свои мнения по поводу основных аспектов содержания работы. Студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР. |
| Критерий «Оформление работы» | Оценка «неудовлетворительно» | Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок. |
| | Оценка «удовлетворительно» | Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявленным требованиям |
| | Оценка «хорошо» | Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. |
| | Оценка «отлично» | Соблюдены все правила оформления работы. |
| Критерий «Литература» | Оценка «неудовлетворительно» | Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников. |
| | Оценка «удовлетворительно» | Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг. |
| | Оценка «хорошо» | Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. |
| | Оценка «отлично» | Количество источников более 20 и все использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может |

| | | |
|---|---|--|
| | | перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. |
| Критерий «Защита работы» | Оценка «неудовлетворительно» | Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. |
| | Оценка «удовлетворительно» | Автор в целом владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко |
| | Оценка «хорошо» | Достаточно уверенно владеет содержанием работы, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др. |
| | Оценка «отлично» | Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. На высоком уровне логика изложения, уместность использования наглядности, владеет терминологией и др. |
| Критерий «Оценка работы» | Оценка «неудовлетворительно» | Студент не понимает содержательность основ исследования и не умеет применять знания на практике, защиту строит не связано, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена. |
| | Оценка «удовлетворительно» | Студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при |

| | | |
|--|-------------------------|---|
| | | формулировке теоретических положений ВКР, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно. |
| | Оценка «хорошо» | Студент на достаточно высоком уровне осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения. |
| | Оценка «отлично» | Студент на высоком уровне осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне. |

3.5. Критерии оценки демонстрационного экзамена

Критерии оценки демонстрационного экзамена максимально приближены к оценке выполнения заданий национального чемпионата WorldSkills по компетенции «Обслуживание грузовой техники».

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

4.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

— проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории

ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

— пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

— обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

— для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

— по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации:

апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации; апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения

государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора УПР:

Н.Н. Померанцева

Примерные темы выпускных квалификационных работ

ППЗСС 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

| № п/п | Тема |
|-------|---|
| 1. | «Организация технического обслуживания и текущего ремонта тракторов с разработкой участка по ремонту системы питания дизельных двигателей в условиях сельскохозяйственного предприятия» |
| 2. | «Организация технического обслуживания и ремонта автотракторной техники с разработкой кузнечно-сварочного участка» |
| 3. | «Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники с разработкой участка по ремонту электрооборудования» |
| 4. | «Организация хранения сельскохозяйственных машин с разработкой технологии постановки на хранение сельскохозяйственных машин и орудий» |
| 5. | «Организация внепланового ремонта сельскохозяйственной техники в период полевых работ в условиях сельскохозяйственного предприятия» |
| 6. | «Организация ремонта автотракторных двигателей с разработкой отделения обкатки и испытания в условиях сельскохозяйственного предприятия» |
| 7. | Планирование и организация технического обслуживания и ремонта МТП на базе _____ |
| 8. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП для _____ ; |
| 9. | Реконструкция моторного участка ремонтной мастерской в условиях _____ ; |
| 10. | Совершенствование диагностирования автомобилей в условиях _____ |
| 11. | Реконструкция участка ремонта топливной аппаратуры в условиях _____ |
| 12. | Проектирование сварочного участка ремонтной мастерской с разработкой технологии ремонта |
| 13. | Проект медницко-жестяницкого участка ремонтной мастерской с разработкой технологии ремонта |
| 14. | Проект участка по ремонту топливной аппаратуры ремонтной мастерской с разработкой технологии ремонта _____; |
| 15. | Расчет состава МТП в (наименование хозяйства или его подразделения), планирование и организация технического обслуживания тракторов. |
| 16. | Эксплуатация машинно-тракторного парка при производстве зерновых культур в (указать хозяйство, район, область). |
| 17. | Эксплуатация машинно-тракторного парка при производстве пропашных культур в (указать хозяйство, район, область). |
| 18. | Эксплуатация машинно-тракторного парка при возделывании многолетних трав в (указать хозяйство, район, область). |
| 19. | Совершенствование эксплуатации машинно-тракторного парка при производстве зерновых культур в (указать хозяйство, район, область). |

| | |
|-----|---|
| 20. | Совершенствование эксплуатации машинно-тракторного парка при производстве пропашных культур в (указать хозяйство, район, область). |
| 21. | Организация внепланового ремонта сельскохозяйственной техники в период полевых работ в условиях сельскохозяйственного предприятия» |
| 22. | «Организация хранения сельскохозяйственных машин с разработкой технологии постановки на хранение сельскохозяйственных машин и орудий» |
| 23. | «Комплексная механизация производственных процессов возделывания многолетних трав на сено с разработкой технологии хранения урожая» |
| 24. | «Организация технического обслуживания и ремонта автотракторной техники с разработкой кузнечно-сварочного участка» |
| 25. | «Организация технического обслуживания и текущего ремонта тракторов с разработкой участка по ремонту системы питания дизельных двигателей в условиях сельскохозяйственного предприятия» |
| 26. | «Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники с разработкой участка по ремонту электрооборудования» |
| 27. | «Организация ремонта автотракторных двигателей с разработкой отделения обкатки и испытания в условиях сельскохозяйственного предприятия» |
| 28. | «Комплексная механизация производственных процессов возделывания яровой пшеницы с разработкой операционной технологии посева» |
| 29. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта корпуса водяного насоса двигателя Д-243 |
| 30. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты разборки передней оси трактора МТЗ-80 |
| 31. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты разборки двигателя Д-243 |
| 32. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты разборки подвески трактора ДТ-75МВ |
| 33. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта поворотной цапфы МТЗ-80 |
| 34. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта установочного фланца топливного насоса УТН-5 |
| 35. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта вала рулевой сошки автомобиля ЗиЛ-431410 |
| 36. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта передней оси автомобиля ГАЗ-3307 |
| 37. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта головки блока двигателя Д-243 |
| 38. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта опорного катка трактора ДТ-75МВ |
| 39. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта шкива заднего моста трактора ДТ-75МВ |
| 40. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта корпуса коробки передач трактора МТЗ-80 |
| 41. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта полуоси трактора МТЗ-80 |

| | |
|-----|--|
| 42. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта диска муфты сцепления двигателя А-41 |
| 43. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта ведомого диска сцепления двигателя Д-243 |
| 44. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта головки блока двигателя ЗМЗ-53 |
| 45. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта вала коробки автомобиля ЗиЛ-431410 |
| 46. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта оси катка каретки трактора ДТ-75МВ |
| 47. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта ступицы колеса автомобиля ГАЗ-3307 |
| 48. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта поддерживающего ролика трактора ДТ-75МВ |
| 49. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты ремонта стакана подшипника заднего моста трактора МТЗ-80 |
| 50. | Совершенствование организации ремонта машинно-тракторного парка с разработкой технологической карты разборки водяного насоса Д-243 |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Раменский дорожно-строительный техникум»

Специальность

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Допустить к защите
«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директора по УПР

_____ Н.Н. Померанцева
«___» _____ 2022г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема _____

Студент _____
(Ф.И.О.) _____ Подпись

Руководитель _____
(Ф.И.О.) _____ Подпись

Выпускная квалификационная работа защищена с оценкой _____

Дата защиты _____

Секретарь ГЭК Старухина Н.А. _____

г. Раменское

2022

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Раменский дорожно-строительный техникум»

Специальность **35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».**

Группа _____

ЗАДАНИЕ

к выпускной квалификационной (дипломной) работе

Студент(ка) _____

1. Тема работы: _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы 06.06.2021г.

3. Разрабатываемые вопросы:

4. Дата выдачи задания 07.04.2021г.

Утверждаю Зам директора по УПР

должность

подпись

Н.Н. Померанцева

инициалы фамилия

Руководитель работы

должность

подпись

инициалы фамилия

Задание принял

подпись

инициалы фамилия

**Календарный план работы студента
по выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы**

Студент(ка) _____

Группа _____

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Тема дипломной работы: _____

| № п/п | Виды работ | Даты | Отметка о выполнении |
|-------|--|---------------------------|----------------------|
| 1. | Выбор темы | до 07.04.21г. | |
| 2. | Составление плана работы | 08.04.21г.- 13.04.21г. | |
| 3. | Изучение и обобщение состояния проблемы в теории, в современной отечественной и зарубежной практике. | 08.04.21г.- 25.04.21г. | |
| 4. | Составление введения | 29.04.21г. | |
| 5. | Написание теоретической части ВКР | 06.05.21г. | |
| 6. | Написание расчетно-аналитической части ВКР | 18.05.21г. | |
| 7. | Написание заключения, составление списка литературы, оформление приложений. | 27.05.21г. | |
| 8. | Оформление работы по ГОСТу, доработка замечаний | 30.05.21г.- 01.06.21г. | |
| 9. | Получение отзыва | 30.05.21г.- 06.06.21г. | |
| 10. | Сдача ВКР на рецензирование руководителю ВКР | 06.06.21г. | |
| 11. | Получение рецензии | 07.06.21г.- 12.06.21г. | |
| 12. | Предзащита ВКР | 20.06.22г.- 21.06.22г. | |

Руководитель ВКР _____

Студент _____

**Лист ознакомления студентов группы №_____ по специальности
35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»
с программой ГИА – 2022**

| № п/п | ФИО | Дата | Подпись |
|----------|-----|------|---------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |

Руководитель ВКР _____

**Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ выпускников
по специальности
35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»**

| | Показатели | Кол-во | % данные |
|------|---|--------|----------|
| 1. | Допущены к демонстрационному экзамену | | |
| 2. | Сдали экзамен, всего | | |
| 3. | В том числе на: | | |
| | отлично | | |
| | хорошо | | |
| | удовлетворительно | | |
| | неудовлетворительно | | |
| | Средний балл | | |
| | Процент качества | | |
| 4. | Принято к защите выпускных квалификационных работ | | |
| 5. | Защитили дипломные работы, всего | | |
| 6. | В том числе на : | | |
| | отлично | | |
| | хорошо | | |
| | удовлетворительно | | |
| | неудовлетворительно | | |
| 7. | Средний балл | | |
| 8. | Процент качества | | |
| 9. | ВКР, выполненных: | | |
| 9.1. | по темам, предложенными студентами | | |
| 9.2. | по заявкам организаций/предприятий | | |
| 10. | Окончили колледж, всего | | |
| 10.1 | В том числе с отличием | | |

Председатель ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____