

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение Московской
области «Раменский дорожно - строительный техникум»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
ГБПОУ МО «Раменский
дорожно – строительный техникум»
протокол №1
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Раменский дорожно –
строительный техникум»

/Мещян А.С./

«31» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРЕДМЕТАМ

г. Раменское, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О фонде оценочных средств» (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее – ФОС) по общеобразовательным предметам в ГБПОУ МО «РАДОСТ» и разработано в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ);

2. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732);

3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», зарегистрирован 12.07.2023г №74228;

5. Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

6. ФГОС СПО по специальностям и профессиям СПО

1.2. В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование

ООП – основная образовательная программа

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

СОО – среднее общее образование

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

1.3. Целью ФОС является контроль и оценка образовательных достижений обучающихся в ходе освоения программы общеобразовательного предмета и соответствия приобретаемых обучающимися компетенций ФГОС СПО

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно – методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ и ППКРС и служит для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ и ППКРС

Оценка качества освоения обучающимися программы общеобразовательного предмета включает текущий, рубежный контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

ФОС по учебным предметам разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно.

Оценка качества подготовки обучающихся по общеобразовательному блоку ООП включает требования освоения студентами метапредметных и предметных результатов и осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения предмета;
- оценка компетенций обучающихся.

2.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность – соответствие результатов контроля поставленным целям обучения;
- надежность – использование единообразных условий проведения и критериев оценивания;
- объективность – осуществление тщательного подбора материалов для получения объективных и достоверных результатов;
- систематичность – планирование своевременного контроля с целью

поддержания обратной связи;

- эффективность – оптимальная организация контроля, учет соотношения результатов затратам времени и используемым средствам.

2.3. Фонд оценочных средств включает стартовую диагностику уровня остаточных знаний, текущий, рубежный контроль и промежуточную аттестацию по общеобразовательному предмету.

Стартовая диагностика уровня остаточных знаний по общеобразовательному предмету – это вид оценки усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций обучающихся в результате освоения предшествующих частей образовательной программы, необходимых для успешного освоения конкретной учебного предмета, проводимый в начале учебного года.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету осуществляется в рамках завершения изучения данного предмета и позволяет определить качество и уровень его освоения

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. ФОС разрабатывается по каждому учебному предмету в рамках освоения ООП по ППСЗ/ППКРС

3.2. Общее руководство разработкой ФОС осуществляется председателем предметно – цикловой комиссии по общеобразовательным предметам.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта ФОС по учебному предмету является преподаватель, который самостоятельно принимает решение о выборе конкретного оценочного средства, критериев

оценивания каждого вида работы

Комплект ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СОО;
- ФГОС СПО;
- рабочей программе учебного предмета.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами ФОС по учебным предметам является:

- паспорт ФОС;
- оценка освоения предмета;
- ФОС стартовой диагностики уровня остаточных знаний, текущего, рубежного контроля;
- ФОС промежуточной аттестации по предмету.

4.2. ФОС должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы (Таблица 1).

4.3. ФОС к промежуточной аттестации в виде экзамена должен содержать перечень вопросов и/или заданий, на основании которых преподавателем разрабатываются билеты/варианты/тесты. За две недели до начала сессии билеты/варианты/тесты утверждаются начальником отдела по УР.

4.4. Правила оформления ФОС:

Размер и ориентация страницы	А4 Ориентация книжная В тексте допускаются таблицы в альбомном варианте
Верхнее, нижнее, правое и левое поле	По 2 см с каждой стороны
Выравнивание текста	по ширине
Абзацный отступ	1,25 Не использовать для установления абзацного отступа клавишу Пробел и табуляцию!

Шрифт	Times New Roman, размер шрифта – 14.
Межстрочный интервал	Множитель 1,5
Нумерация страниц	Снизу по центру, 14, Times New Roman. Титульный лист - это 1 страница. НО: на титульном листе номер не ставится.
Автоматическая расстановка переносов	Нужно поставить автоматическую расстановку переносов. <i>Путь: Разметка страницы - Расстановка переносов - Авто</i>
Пробелы	Не ставить лишних пробелов между словами. Перед знаками <, >, =, +, -, %, №, единицами измерения, инициалами и после них ставится пробел. В числовом промежутке перед тире и после него пробелы не ставятся: Пример: 23-30, XIX-XX, 1890-1896
Кавычки	Для текстов на русском языке используются кавычки: « », для текстов и слов на английском языке – “ ” или " "
Заголовки	Жирный шрифт. В конце точек нет .
Рисунки и подрисовочные подписи	Располагаются по центру. После рисунка пропускается строка. Пример: Рис. (пробел) 1. (пробел) Название рисунка (в конце точки нет) Рис. 1. Название рисунка Нумерация рисунков – по главам (для большого текста). Рисунки не должны распадаться на части, все должно быть в единой картинке, сгруппировано.
Таблицы	Таблица не должна выходить за поля листа. Для этого: курсор на таблице – щелкаем правой кнопкой мыши, выбираем слово Автоподбор , а затем Автоподбор по ширине окна . Слово «таблица» пишется курсивом и располагается по правому краю, далее – название по центру. После названия пропускается строка. <p style="text-align: right;"><i>Таблица 1</i></p> <p style="text-align: center;">Название таблицы</p> Если таблица переносится на следующую страницу, то пишется <i>Продолжение табл. 1</i> либо <i>Окончание табл. 1</i> и шапка таблицы

	повторяется на следующей странице.
Формулы	<p>Набираются в редакторе формул Math Type. Не размещать сканированные формулы! Латинские буквы наклонные, русские – прямые. Слово «где» после формулы – без абзацного отступа. Формулы располагаются по центру, их нумерация – по правому краю.</p>
СОДЕРЖАНИЕ	<p>Автор сам составляет содержание своего документа согласно данному Положению. Содержание составляется автоматически, если вы задали стиль заголовков.</p> <p>АЛГОРИТМ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Открыв Ворд, перейдите на вкладку «Ссылки», расположенную на панели инструментов вверху. 2. Кликните на пункт «Оглавление» (первый слева) и создайте «Автособираемое оглавление». 3. Первый автоматический пункт содержания (пустой), который перед вами появился — это и есть ключевое оглавление, под шапкой которого и будут собираться все остальные пункты работы. Желая добавить новый заголовок или подзаголовок, просто установите курсор мышки на нужном месте и кликните по пункту «Добавить текст», расположенному на верхней панели. 4. Первый автоматический пункт содержания (пустой), который перед вами появился — это и есть ключевое оглавление, под шапкой которого и будут собираться все остальные пункты работы. Желая добавить новый заголовок или подзаголовок, просто установите курсор мышки на нужном месте и кликните по пункту «Добавить текст», расположенному на верхней панели. 5. Первый автоматический пункт содержания (пустой), который перед вами появился — это и есть ключевое оглавление, под шапкой которого и будут собираться все остальные пункты работы. Желая добавить новый заголовок или подзаголовок, просто установите курсор мышки на нужном месте и кликните по пункту «Добавить текст»,

	<p>расположенному на верхней панели.</p> <p>6. Первый автоматический пункт содержания (пустой), который перед вами появился — это и есть ключевое оглавление, под шапкой которого и будут собираться все остальные пункты работы. Желая добавить новый заголовок или подзаголовок, просто установите курсор мышки на нужном месте и кликните по пункту «Добавить текст», расположенному на верхней панели.</p> <p>7. Первый автоматический пункт содержания (пустой), который перед вами появился — это и есть ключевое оглавление, под шапкой которого и будут собираться все остальные пункты работы. Желая добавить новый заголовок или подзаголовок, просто установите курсор мышки на нужном месте и кликните по пункту «Добавить текст», расположенному на верхней панели.</p> <p>По ходу выполнения работы автоматическое содержание будет дополняться и расширяться, в нем будут проставляться новые заголовки и номера страниц, а из раздела «Структура» вы всегда сможете получить доступ к необходимой части своей работы</p>
--	---

4.5. Макет ФОС представлен в *Приложении 1*.

5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств по общеобразовательному блоку.

5.1. Печатный и электронный вариант комплекта ФОС по учебному предмету входит в состав учебно-методического комплекса по ППССЗ и ППКРС и хранится у начальника отдела по учебной работе техникума.

5.2. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком председателю предметно – цикловой комиссии для проверки, затем выкладывается на сайт техникума.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действительно с момента утверждения его директором техникума и действует до момента утверждения нового Положения.

6.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора техникума

Макет фонда оценочных средств

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РАМЕНСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «РАДОСТ»
_____ / А.С. Мшецян/
« ____ » _____ 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ**

ОУД. _____

образовательной программы по специальности/ профессии СПО

_____ (название ФГОС СПО)

РАССМОТРЕНО
На заседании ПЦК
Протокол № _____
«__» _____ 2023 г.
_____/ _____/

Фонд оценочных средств предмета
«*название предмета*» разработан в
соответствии с Положением о
формировании ФОС

Разработчик: *Ф.И.О.*, преподаватель ГБПОУ МО «Раменский дорожно-
строительный техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт оценочных средств по предмету «_____» 13
2. Оценочные средства по предмету «_____» 15
3. Оценочные средства промежуточной аттестации по предмету
«_____» 16

1. Паспорт оценочных средств по предмету «_____»

Для формирования контроля и оценки результатов освоения общеобразовательного предмета «_____» разработана система оценочных мероприятий, учитывающая требования:

ФГОС СОО:

Знать:

Уметь:

Содержание учебного предмета направлено на формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС СПО:

ОК.01

ОК. 02.....

ПК.....

Важной особенностью системы оценивания является согласованность оценочных мероприятий и запланированных результатов обучения. Каждое оценочное мероприятие направлено на формирование или измерение знания / умения в контексте, указанном в результате обучения.

Реализация оценочных мероприятий по предмету «_____» запланирована в рамках текущего, рубежного/тематического контроля и выявляет степень соответствия качества образования обучающихся требованиям ФГОС СОО.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена/дифференцированного зачета (*согласно учебному плану*).

Система оценочных мероприятий по предмету представлена в паспорте оценочных средств (таблица 1).

Таблица 1.

Оценка результатов освоения предмета « _____ » (базовый уровень)

№	Раздел/ Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
1	Раздел 1.		
1.1			
1.2			

Наименование разделов, тем и типы оценочных мероприятий берутся из календарно – тематического планирования по предмету. Результат обучения - из рабочей программы.

2. Оценочные средства по предмету «_____»

2.1. Оценочные средства текущего контроля по предмету «_____»

Текущий контроль результатов обучения осуществляется с помощью различных оценочных средств. По предмету «_____» в качестве средств текущего контроля применяются системы заданий в тестовой форме, задачи и упражнения, практико-ориентированные задания (теоретические, расчетные, ситуационные), практические занятия и другие оценочные мероприятия.

2.1.1 Тесты по темам (с заданиями)

Тема: «_____»

Тема: «_____».....

2.1.2. Практические занятия по темам (с заданиями)

Тема: «_____»

Тема: «_____».....

2.1.3. Контрольные работы по темам (с заданиями)

Тема: «_____»

Тема: «_____».....

2.1.4. Практико-ориентированные занятия по темам (с заданиями)

Тема: «_____»

Тема: «_____».....

2.1.5. Лабораторные занятия по темам (с заданиями)

Тема: «_____»

Тема: «_____».....

2.1.6. Фронтальный опрос по темам (список вопросов без ответов)

Тема: « _____ »

Тема: « _____ ».....

3. Оценочные средства промежуточной аттестации по предмету

« _____ »

3.1. Дифференцированный зачет в форме тестирования

Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме тестирования в рамках часов, выделенных на изучение предмета « _____ ». Условиями допуска к дифференцированному зачету являются положительные результаты промежуточных заданий по данному курсу. Все материалы теста относятся к основному содержанию образования по предмету и составлены на основании рабочей программы. При этом каждый вариант содержит разноуровневые задания и вопросы.

Критерии оценивания (*разрабатываются преподавателем самостоятельно*)

3.2. Дифференцированный зачет в форме устного ответа

Дифференцированный зачет содержит вопросы и задания по всем темам разделов предмета « _____ ».

Список вопросов для устного ответа:

1.

2.

.....

Критерии оценивания устного ответа

Отметка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Ответ самостоятельный.

Отметка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Отметка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

Отметка «2»: при ответе обнаружено непонимание обучающимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые он не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

3.3. Промежуточная аттестация в виде экзамена

3.3.1. Для проведения экзамена по предмету «_____» в устной форме предлагается комплект из ___ экзаменационных билетов. Участникам экзамена должна быть предоставлена возможность выбора экзаменационного билета, при этом номера и содержание экзаменационных билетов не должны быть известны участнику экзамена в момент выбора экзаменационного билета из предложенных. Каждый билет состоит из ___ заданий: _____ и _____. Вопросы экзаменационных билетов проверяют усвоение содержания следующих основных разделов (тем) изученного курса: _____. Для подготовки ответа на вопросы билета участнику экзамена предоставляется 30 минут.

Вопросы и задания к экзамену:

1.....

2.....

Критерии оценивания (*разрабатываются преподавателем самостоятельно*)

МП	ГБПОУ МО «РАМЕНСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
РАССМОТРЕНО ПЦК общеобразовательных дисциплин Председатель комиссии _____ / Ф,И,О Протокол № « __ » ____ 20__ год	Экзаменационный билет по предмету «___» для специальности/профессии СПО _____ Билет №1
Вопрос № 1. ... Вопрос № 2. ... Практическая часть: ...	
Преподаватель	_____ /ФИО

3.3.2. Для проведения экзамена по предмету «_____» в виде письменной экзаменационной работы с применением набора контрольных заданий. Участникам экзамена предоставляются варианты работ, на выполнение которых отводится определенное время (согласно учебному плану).

Вопросы и задания к экзамену:

1.....

2.....

Критерии оценивания (разрабатываются преподавателем самостоятельно)