

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РАМЕНСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Приложение 1 к приказу от 12 . 09 2014

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового
коллектива
Протокол № 1
от « 29 » 08 2014г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГПБОУ МО
«Раменский дорожно-строительный
техникум»
от « 12 » 09 2014г. № 269/12

Директор
 А.С. Мищенко



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников и
представителей обучающихся
техникума

Действует с « 12 » 09 2014г.

г.Раменское
2014г.

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва, Уставом ГПБОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум», утвержденным приказом министра образования Правительства Московской области от 30.06.2014 №3002.

1.2. Совет ГПБОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум» (*далее - Совет*) является органом самоуправления и строит свою работу в тесном контакте с администрацией техникума.

1.3. Совет создается с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении техникума, объединения усилий коллектива для решения важнейших вопросов деятельности техникума.

1.4. Председателем Совета по должности является директор техникума. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности директора, назначенное приказом.

1.5. Совет избирается общим собранием работников и представителей обучающихся сроком на пять лет открытым голосованием по каждой кандидатуре. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть. Представители студентов могут избираться и доизбираться ежегодно.

1.6. В Совет избирается пять человек из числа представителей всех категорий работников, обучающихся, а также представителей предприятий, учреждений и организаций.

1.7. Состав Совета объявляется приказом директора техникума.

1.8. Решения Совета являются действительными, если в голосовании участвовало не менее $2/3$ его состава и проголосовало за решение

большинство членов Совета.

1.9. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива.

1.10. При несогласии членов коллектива техникума с решением Совета вопрос выносится на обсуждение общего собрания всего коллектива техникума.

1.11. Периодичность заседаний Совета - не реже одного раза в шесть месяцев.

1.12. Заседания Совета проводятся в соответствии с годовым планом работы техникума.

1.13. Кроме плановых заседаний могут проводиться дополнительные заседания по мере необходимости.

1.14. На заседании Совета могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

1.15. Для ведения протоколов заседаний Совета из числа членов Совета избирается секретарь.

1.16. Протоколы Совета подписываются председателем и секретарем Совета и хранятся у председателя Совета в течение трех лет.

2. Полномочия Совета

К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

2.1. Разработка программы развития Техникума и совершенствование учебно-воспитательного процесса.

2.2. Обсуждение Устава Техникума, изменений и дополнений к нему, а также локальных актов, регламентирующих работу Техникума.

2.3. Разработка и утверждение Положения о порядке формирования и расходовании внебюджетных средств.

2.4. Заслушивание отчетов директора Техникума.

2.5. Согласование ходатайств о награждении работников Техникума государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных

званий.

2.6. Рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

2.7. Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов самоуправления Техникума.

2.8. Утверждение и предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2.9. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

2.10. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

2.11. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

2.12. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья студентов и работников Техникума.

2.13. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

2.14. Решение иных вопросов, относящихся к своей компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Техникума.