

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РАМЕНСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**



Согласовано  
ОАО «Раменское ДРСУ»

Раменское  
Руководитель  
редакционно-  
издательского  
отделения

Валов В.М.  
2022г.



Утверждаю  
Директор ГБПОУ МО  
«Раменский дорожно-строительный техникум»

Радва  
А.С. Мещян  
2022г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Профессия 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин

**Квалификация выпускника**  
слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобиля

Раменское, 2022

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения.....</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....</b>	<b>5</b>
4.1. <i>Общие компетенции.....</i>	<i>5</i>
4.2. <i>Профессиональные компетенции.....</i>	<i>8</i>
<b>Раздел 5. структура образовательной программы .....</b>	<b>12</b>
5.1. <i>учебный план .....</i>	<i>12</i>
5.2. <i>календарный учебный график.....</i>	<i>14</i>
5.3. <i>рабочая программа воспитания.....</i>	<i>16</i>
5.4. <i>календарный план воспитательной работы.....</i>	<i>16</i>
<b>Раздел 6. условия реализации образовательной программы.....</b>	<b>16</b>
6.1. <i>Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....</i>	<i>16</i>
6.2. <i>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы .....</i>	<i>20</i>
6.3. <i>Требования к практической подготовке обучающихся .....</i>	<i>21</i>
6.4. <i>Требования к организации воспитания обучающихся.....</i>	<i>22</i>
6.5. <i>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....</i>	<i>22</i>
6.6. <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i>	<i>23</i>
<b>Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации .....</b>	<b>24</b>
<b>Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы .....</b>	<b>24</b>

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПООП СПО по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13.05.2022 № 328 (далее – ФГОС СПО).

ПООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ПООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин и настоящей ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 13.05.2022 № 328 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2020 № 637н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист бульдозера»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.11.2014 № 932н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист автогрейдера»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.11.2020 № 807н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист экскаватора»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 № 581н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист катка»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.11.2020 № 808н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист трубоукладчика»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.12.2015 № 1039н «Об утверждении профессионального стандарта «Тракторист (машинист) лесного трактора со сменным рабочим оборудованием»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.08.2021 № 610н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист асфальтоукладчика».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.06.2021 № 383н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист щебнераспределителя».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.03.2017 № 206н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист комбинированной дорожной машины».

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «машинист дорожных и строительных машин».

Направленность ОП (по выбору):

- машинист бульдозера, автогрейдера, экскаватора;

– машинист трубоукладчика, асфальтоукладчика, щебнераспределителя, катка, комбинированной дорожной машины.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Машинист дорожных и строительных машин» осваивает **общий вид** деятельности: **Осуществление технического обслуживания дорожных, строительных и лесных машин.**

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Машинист бульдозера, автогрейдера, экскаватора	Обеспечение производства подготовительных и землеройно-транспортных работ с применением машин соответствующего назначения
Машинист трубоукладчика, асфальтоукладчика, щебнераспределителя, катка, комбинированной дорожной машины	Обеспечение производства дорожно-строительных работ с применением машин соответствующего назначения

Получение образования по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: машинист дорожных и строительных машин – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: машинист дорожных и строительных машин – 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2952 академических часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации «машинист дорожных и строительных машин»:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
<i>Вид деятельности общий</i>	

Осуществление технического обслуживания дорожных, строительных и лесных машин	ПМ 01 Осуществление технического обслуживания дорожных, строительных и лесных машин
<i>Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «машинист бульдозера, автогрейдера, экскаватора»</i>	
Обеспечение производства подготовительных и землеройно-транспортных работ с применением машин соответствующего назначения	ПМн.02 Обеспечение производства подготовительных и землеройно-транспортных работ с применением машин соответствующего назначения
<i>Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «машинист трубоукладчика, асфальтоукладчика, щебне-распределителя, катка, комбинированной дорожной машины»</i>	
Обеспечение производства дорожно-строительных работ с применением машин соответствующего назначения	ПМн.02 Обеспечение производства дорожно-строительных работ с применением машин соответствующего назначения

#### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум,</p>



		относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	---

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	
Осуществление технического обслуживания дорожных, строительных и лесных машин	ПК 1.1. Проверять техническое состояние дорожных, строительных и лесных машин	<b>Практический опыт:</b> проверки технического состояния, проведения комплекса плано-предупредительных работ по обеспечению исправности, работоспособности и готовности дорожных, строительных и лесных машин	
		<b>Умения:</b> определять техническое состояние систем и механизмов дорожных, строительных и лесных машин	
		<b>Знания:</b> устройство, принцип действия, производственные и регулировочные характеристики дорожных, строительных и лесных машин	
	ПК 1.2. Осуществлять монтаж и демонтаж рабочего оборудования	ПК 1.2. Осуществлять монтаж и демонтаж рабочего оборудования	<b>Практический опыт:</b> замены рабочего оборудования в зависимости от выполнения производственных задач
			<b>Умения:</b> использовать инструмент, приспособления и оборудование при проведении монтажа и демонтажа рабочего оборудования дорожных, строительных машин и лесных машин
			<b>Знания:</b> применение различных видов рабочего оборудования и порядок их монтажа и демонтажа
	ПК 1.3. Проводить ежесменное и периодическое техническое обслуживание	ПК 1.3. Проводить ежесменное и периодическое техническое обслуживание	<b>Практический опыт:</b> осуществления ежесменного и периодического технического обслуживания ДВС и дорожных, строительных и лесных машин
			<b>Умения:</b> применять инструмент, приспособления при проведении мероприятий по ежесменному и периодическому обслуживанию
			<b>Знания:</b> сроки и мероприятия при проведении различных видов периодического технического обслуживания и объемы, и характеристики расходных материалов
	ПК 1.4. Выполнять работы по подготовке к постановке и снятию с различных видов хранения	ПК 1.4. Выполнять работы по подготовке к постановке и снятию с различных видов хранения	<b>Практический опыт:</b> выполнения работ по постановке и снятию с различных видов хранения
			<b>Умения:</b> применять необходимое оборудование, инструмент, приспособления

		<p>соблюдения при проведении работ по постановке и снятию с различных видов хранения</p> <p><b>Знания:</b> виды хранения техники, перечень работ, сроки проведения, необходимое оборудование, заполнение отчетной документации</p>
	ПК 1.5. Оформлять техническую и отчетную документацию по техническому обслуживанию	<p><b>Практический опыт:</b> оформления технической и отчетной документации по техническому обслуживанию</p> <p><b>Умения:</b> заполнять отчетную документацию</p> <p><b>Знания:</b> основные положения по эксплуатации, техническому обслуживанию дорожных, строительных и лесных машин, формы необходимой документации, правила и порядок ее заполнения</p>
Обеспечение производства подготовительных и землеройно-транспортных работ с применением машин соответствующего назначения <i>(по выбору)</i>	ПК 2.1. Осуществлять управление машиной, в том числе и при возникновении нештатных ситуаций	<p><b>Практический опыт:</b> управления машинами в различных ситуациях, при производстве работ, в том числе и при возникновении нештатных ситуаций</p> <p><b>Умения:</b> управлять техникой в зависимости от поставленных производственных задач</p> <p><b>Знания:</b> органы управления, положение их в зависимости от направления движения рабочих органов, контрольных показаний приборов, действий при возникновении нештатных ситуаций</p>
	ПК 2.2. Осуществлять технологическую настройку систем и регулировку рабочих органов	<p><b>Практический опыт:</b> технологической настройки систем и регулировки работы рабочих органов</p> <p><b>Умения:</b> настраивать работу систем, регулировку движения рабочих органов</p> <p><b>Знания:</b> параметры, нагрузки, геометрические значения движения рабочих органов</p>
	ПК 2.3. Проводить подготовку к транспортировке различными видами транспорта	<p><b>Практический опыт:</b> погрузки-выгрузки, увязки, транспортировки различными видами транспорта</p> <p><b>Умения:</b> выполнять работы по погрузке-разгрузке, увязке, оформлению документации</p> <p><b>Знания:</b> порядок транспортирования, схемы увязки, габариты погрузки, материальное обеспечение, правила оформления документов</p>
	ПК 2.4. Выполнять подготовительные и землеройно-транспортные работы, соблюдая технические требования и без-	<p><b>Практический опыт:</b> выполнения подготовительных и землеройно-транспортных работ в строгом соответствии с технологией произ-</p>

	опасность производства	водства, с соблюдением правил безопасности производства <b>Умения:</b> осуществлять подготовительные и землеройно-транспортные работы <b>Знания:</b> виды, технические требования, технология производства, условия выполнения подготовительных и землеройно-транспортных работ, требования безопасного производства	
	ПК 2.5. Оформлять техническую и отчетную документацию	<b>Практический опыт:</b> оформления технической и отчетной документации <b>Умения:</b> заполнять, оформлять, согласовывать, утверждать техническую и отчетную документацию <b>Знания:</b> формы документов в зависимости от видов работ, порядок заполнения, согласования и утверждения	
		Обеспечение производства дорожно-строительных работ с применением машин соответствующего назначения ( <i>по выбору</i> )	ПК 2.1. Осуществлять управление машиной, в том числе и при возникновении нештатных ситуаций <b>Практический опыт:</b> управления машинами в различных ситуациях, при производстве работ, в том числе и при возникновении нештатных ситуаций <b>Умения:</b> управлять техникой в зависимости от поставленных производственных задач <b>Знания:</b> органы управления, положения их в зависимости от направления движения рабочих органов, контрольных показаний приборов, действий при возникновении нештатных ситуаций
			ПК 2.2. Осуществлять технологическую настройку систем и регулировку рабочих органов <b>Практический опыт:</b> технологической настройки систем и регулировки работы рабочих органов <b>Умения:</b> настраивать работу систем, регулировку движения рабочих органов <b>Знания:</b> параметры, нагрузки, геометрические значения движения рабочих органов
ПК 2.3. Проводить подготовку к транспортировке различными видами транспорта <b>Практический опыт:</b> погрузки-выгрузки, увязки, транспортировки различными видами транспорта <b>Умения:</b> выполнять работы по погрузке-разгрузке, увязке, оформлению документации <b>Знания:</b> порядок транспортирования, схемы увязки, габариты погрузки, материальное обеспечение, правила оформления документов			
ПК 2.4. Выполнять дорожно-строительные работы, соблюдая	<b>Практический опыт:</b> выполнения дорожно-строительных работ в		

	технические требования и безопасность производства	<p>строгом соответствии с технологией производства, с соблюдением правил безопасности производства</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять дорожно-строительные работы</p> <p><b>Знания:</b> виды, технические требования, технология производства, условия выполнения дорожно-строительных работ, требования безопасного производства</p>
	ПК 2.5. Оформлять техническую и отчетную документацию	<p><b>Практический опыт:</b> оформления технической и отчетной документации</p> <p><b>Умения:</b> заполнять, оформлять, согласовывать, утверждать техническую и отчетную документацию</p> <p><b>Знания:</b> формы документов в зависимости от видов работ, порядок заполнения согласования и утверждения</p>

## Раздел 5. структура образовательной программы

### 5.1. учебный план

#### 5.1.1. учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС)

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Курс 1						Курс 2						Курс 3					
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Максимальная	Самост.(ср.+и.п.)	Обязательная			семестр 1		Семестр 2				Семестр 3			Семестр 4			Семестр 5			Семестр 6				
							Всего	в т.ч.		Индивид. проект (входит в ср.)	17		23		17			22			16			22					
								Лекции, уроки	Пр. занятия		Обязательная	в т.ч.		Обязательная	в т.ч.		Обязательная	в т.ч.		Обязательная	в т.ч.		Обязательная	в т.ч.		Обязательная	в т.ч.		
												Пр. занятия	Индивид. проект		Лекции, уроки	Пр. занятия		Лекции, уроки	Пр. занятия		Лекции, уроки	Пр. занятия		Лекции, уроки	Пр. занятия		Лекции, уроки	Пр. занятия	
3	4	5	10	12	15	17	18	26	30	31	32	44	45	46	54	58	59	60	72	73	74	86	87	88	100	101	102		
ОД	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	3		19	3196	1072	2052	1938	114	60	476	442	34	575	529	46	60	340	306	34	440	440	221	221					
ОДБ	Базовые дисциплины	1		12	1818	627	1169	1055	114	42	272	238	34	322	276	46	42	204	170	34	264	264	107	107					
ОУДБ.01	Русский язык	4		2	231	72	141	141		6	17	17		46	46		6	34	34		44	44							
ОУДБ.02	Литература			4	263	84	175	175		6	51	51		46	46		6	34	34		44	44							
ОУДБ.03	Иностранный язык			25	286	96	190	190		6	34	34		46	46		6	34	34		44	44	32	32					
ОДБ.04	История			35	297	96	201	201		6	34	34		46	46		6	34	34		44	44	43	43					
ОУДБ.05	Химия			35	286	96	190	190		6	34	34		46	46		6	34	34		44	44	32	32					
ОУДБ.06	Физическая культура	3		217	103	114		114		6	34	34	34	46	46	46	6	34		34									
ОУДБ.07	ОБЖ	2		124	44	80		80		6	34	34		46	46		6												
ОУДБ.08	Астрономия	4		64	20	44		44													44	44							
ОДБ.09	Родной язык			1	50	16	34	34			34	34																	
ОДП	Профильные дисциплины	2		2	981	317	620	620		18	170	170		138	138		18	136	136		176	176							
ОУДП.01	Математика	4		2	433	141	270	270		6	68	68		46	46		6	68	68		88	88							
ОУДП.02	Информатика	4			256	80	158	158		6	34	34		46	46		6	34	34		44	44							
ОУДП.03	Физика			4	292	96	192	192		6	68	68		46	46		6	34	34		44	44							
ПОО	Предлагаемые ОО			5	397	128	263	263			34	34		115	115								114	114					
ПОО.01	Основы проектной деятельности			2	74	22	46	46						46	46														
ПОО.02	Эффективное поведение на рынке труда			5	72	24	48	48															48	48					
ПОО.03	Финансовая грамотность			5	50	16	34	34															34	34					
ПОО.04	Введение в профессию			2	153	50	103	103			34	34		69	69														
ПОО.05	Основы предпринимательства			5	48	16	32	32															32	32					
ОП.01	Материаловедение			1	50	16	34	34			34	34																	
ОП.02	Слесарное дело			1	50	16	34	34			34	34																	
ОП.03	Основы технического черчения			1	51	17	34	34			34	34																	
ОП.04	Электротехника			3	102	34	68	44	24									68	44	24									
ОП.05	Основы технической механики и гидравлики			4	112	34	78	78										34	34		44	44							
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности			5	53	17	36	36															36	36					

ПМ.01	Осуществление технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин (по видам)	2	1	411	135	276	159	117	34	34	69	69	34	10	24	56	22	34	83	24	59					
МДК.01.01	Устройство, техническое обслуживание и ремонт дорожных и строительных машин	25	4	411	135	276	159	117	34	34	69	69	34	10	24	56	22	34	83	24	59					
УП.01.01	Учебная практика			204		204	нед	5 2/3		нед	90	нед	2		36	нед	1	42	нед	1	36	нед	1	нед		
ПП.01.01	Производственная практика			216		216	нед	6		нед		нед				нед		нед		нед		216	нед	6		
ПМ.02	Обеспечение производства дорожно-строительных работ (по видам)	2	4	227	71	156	52	104			46	14	32		34	12	22	76	26	50						
МДК.02.01	Управление и технология выполнения работ	6	34	227	71	156	52	104			46	14	32		34	12	22	76	26	50						
УП.02.01	Учебная практика		5	372		372	нед	10 1/3		нед	48	нед	1		66	нед	1	90	нед	2	168	нед	4	нед		
УП.02.02	Учебная практика		6	72		72	нед	2		нед		нед				нед		нед				72	нед	2		
ПП.02.01	Производственная практика			468		468	нед	13		нед		нед				нед		нед				468	нед	13		
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА			152	76	76		76										44		44	32		32			
	Учебная и производственная практики			1332		1332	нед	37		нед	138	нед	3 5/6		102	нед	2 2/3	132	нед	3 2/3	204	нед	5 2/3	756	нед	21
	Учебная практика			648		648	нед	18		нед	138	нед	3 5/6		102	нед	2 2/3	132	нед	3 2/3	204	нед	5 2/3	72	нед	2
	Концентрированная			72		72	нед	2		нед		нед				нед	2 2/3		нед			нед	72	нед	2	
	Рассредоточенная			576		576	нед	16		нед	138	нед	3 5/6		102	нед	2 2/3	132	нед	3 2/3	204	нед	5 2/3		нед	
	Производственная практика			684		684	нед	19		нед		нед				нед		нед					684	нед	19	
	Концентрированная			684		684	нед	19		нед		нед				нед		нед					684	нед	19	
	Рассредоточенная						нед			нед		нед				нед		нед						нед		
	Государственная итоговая аттестация			72		72	нед	2		нед		нед				нед		нед					72	нед	2	
	Защита выпускной квалификационной работы			72		72	нед			нед		нед				нед		нед					72	нед	2	
	Проведение государственных экзаменов						нед			нед		нед				нед		нед						нед		
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	7	30	4368	1488	2844	2409	435	60	612	578	34	690	612	78	60	510	406	104	660	532	128	372	281	91	
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	7	30	4404	1488	2844	2409	435	60	612	578	34	690	612	78	60	510	406	104	660	532	128	372	281	91	







### 5.3. рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

### 5.4. календарный план воспитательной работы

календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

## **Раздел 6. условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

### **Перечень специальных помещений**

#### **Кабинеты:**

- электротехники;
- технической механики и гидравлики;
- безопасности жизнедеятельности;
- конструкции дорожных и строительных машин;
- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка.

#### **Лаборатория:**

Техническое обслуживание и ремонт дорожных и строительных машин.

## **Мастерская:**

Слесарная.

## **Спортивный комплекс**

### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин.

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

#### 6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Электротехника»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия и стенды для выполнения лабораторных работ: щит электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт) в комплекте с УЗО, «Электрические цепи переменного тока», «Основные законы электротехники», двухлучевой осциллограф, генераторы, вольтметры;
- комплект учебно-методической документации.

Кабинет «Техническая механика и гидравлика»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект плакатов по разделам «Теоретическая механика», «Сопротивление материалов», «Детали машин»,
- макеты по разделу «Теоретическая механика»,
- макеты механических передач,
- разрезы редукторов,
- стенд «Разъёмные соединения»,
- разрезы гидравлических элементов,
- стенд по классификации гидравлических клапанов и с их элементами,
- стенд с гидроаппаратурой защиты.

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,

- комплект учебно-методической документации,
- общевоинской защитный комплекс (ОЗК),
- общевоинской противогаз или противогаз ГП-7,
- гопкалитовый патрон,
- респиратор Р-2,
- индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9,10,11),
- ватно-марлевая повязка,
- медицинская сумка в комплекте, носилки санитарные,
- аптечка индивидуальная (АИ-2),
- бинты марлевые, бинты эластичные,
- жгуты кровоостанавливающие резиновые,
- индивидуальные перевязочные пакеты,
- ножницы для перевязочного материала прямые,
- шинный материал (металлические Дитерихса),
- огнетушители порошковые (учебные),
- огнетушители пенные (учебные), огнетушители углекислотные (учебные),
- робот-тренажер (Гоша 2 или Максим 2),
- учебные автоматы АК-74,
- винтовки пневматические, комплект плакатов по Гражданской обороне,
- комплект плакатов по «Основам военной службы».

Кабинет «Конструкция дорожных и строительных машин»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- двигатель внутреннего сгорания,
- комплект натуральных образцов агрегатов, механизмов, дорожных и строительных машин.

Кабинет «Социально-гуманитарные дисциплины»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- персональный компьютер,
- карты по истории,
- информационные стенды,
- комплекты учебно-наглядных пособий.

Кабинет «Иностранный язык»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска учебная,
- информационные стенды,
- комплекты учебно-наглядных пособий.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Самостоятельная и воспитательная работа»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- компьютеры по количеству обучающихся с возможностью подключения к сети

Интернет.

#### 6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Техническое обслуживание и ремонт дорожных и строительных машин»:

- комплект контрольно-измерительных приборов,
- приборы для контроля работы ДВС,
- инструкции и плакаты по охране труда,
- натуральные образцы, макеты, модели, схемы (двигателей внутреннего сгорания, электродвигателей и др.),
- применяемый инструмент и приспособления,
- инструкционно-технологические карты,
- технологическая документация.

#### 6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Слесарная»:

- рабочие места – слесарные верстаки с тисками по количеству обучающихся,
- настольный сверлильный станок,
- заточной станок,
- наборы слесарных инструментов,
- приспособления,
- заготовки и метизы, необходимые для ведения работ,
- технологическая документация.

#### 6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенциям «R-72 Управление бульдозером», «R-73 Управление автогрейдером», «R-74 Управление экскаватором» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности

и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Места проведения производственной практики:

23.01.06	Машинист дорожных и строительных машин	АО «ДСК»АВТОБАН» г.Москва	№10, от 01.09.2017г.
		ГБУ МО «МОСАВТОДОР» г.Москва	б/н, от 06.11.2019г.
		ОАО «Раменское ДРСУ»	б/н, от 02.09.2019г.
		АО «ВАД» г.Санкт-Петербург	б/н, от 18.10.2021г.
		ООО «Трансстроймеханизация» г.Москва	б/н, от 21.09.2021г.
		ООО «РСК», г.Москва	б/н, от 15.05.2021г.
		АО «Озёры» МО, г.Озёры	б/н, от 21.04.2021г.
		ООО "Нока Агро" Раменский го	б/н, 10.06.2021г.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п /п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного произ-	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
--------	---	--	------------

	<b>ВОДСТВА</b>		
1	Microsoft Windows Professional 10 (или их аналоги)	ПМ.01 Осуществление технического обслуживания дорожных, строительных и лесных машин	
2	Microsoft Office Professional Plus 2016 (или их аналоги)	ПМн.02 Обеспечение производства подготовительных и землеройно-транспортных работ с применением машин соответствующего назначения	
3	Kaspersky Endpoint Security 10 (или их аналоги)	ПМн.02 Обеспечение производства дорожно-строительных работ с применением машин соответствующего назначения	
4	Справочно-правовая система «Консультант плюс» бесплатная сетевая версия для обеспечения учебного процесса (или их аналоги)	ОП 03 Основы технической механики и гидравлики	
5	Учебный комплект Компас-3D V16 (или их аналоги)	ОП 03 Основы технической механики и гидравлики	
6	ABBYY Fine Reader 10 (или их аналоги)	ОП 03 Основы технической механики и гидравлики	
7	Adobe Reader (или их аналоги)	ОП 03 Основы технической механики и гидравлики	

### 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

#### 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

#### 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Составляющие нормативных затрат при наполняемости групп	Размеры составляющих нормативных затрат (тыс. руб./чел.)
Затраты, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы:	74,90
1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей и мастеров производственного обучения	47,37
2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе реализации программы СПО	5,48
3. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с реализацией образовательной программы	0,20
4. Затраты на приобретение транспортных услуг	0,51
5. Затраты на организацию учебной и производственной практики	21,09
6. Затраты на повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения	0,25
Затраты на общехозяйственные нужды	<b>83,25</b>



1. Затраты на коммунальные услуги	13,12
2. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания государственной услуги	38,02
3. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции)	31,58
4. Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися	0,53
<b>Итого</b>	<b>158,15</b>

## **Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную квалификационную работу в виде демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: машинист дорожных и строительных машин.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 4.

## **Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

### **Группа разработчиков**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Померанцева Наталья Николаевна	Заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»
Никитина Елена Александровна	Заместитель директора по учебной работе ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»
Макашина Оксана Ивановна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБПОУ МО «Раменский дорожно-строительный техникум»

